Al Comune di Gianico

*protocollo@comune.gianico.bs.it*

**Oggetto: Richiesta utilizzo cascine comunali**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono fisso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **chiede**

di poter utilizzare il seguente immobile comunale:

Cascina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ persone

*A tal fine, consapevole di quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/00 sulle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e dall’art. 75 sulla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,*

**dichiara**

* di aver preso atto delle condizioni di utilizzo indicate nell’avviso del 05/06/2020, che con la presente si intendono integralmente accettate;
* che le persone che saranno presenti nell’immobile appartengono al mio nucleo famigliare anagrafico e pertanto sono con me conviventi e sono le seguenti:

(DATO OBBLIGATORIO)

|  |  |
| --- | --- |
| nome e cognome | Rapporto parentela |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**si impegna**

* al versamento presso la Tesoreria Comunale del deposito cauzionale di € 150,00 e del rimborso spese forfettario **anticipato**, entro 5 gg. dalla comunicazione di assegnazione;
* al rifornimento di legna e della bombola di gas per l’uso dei fornelli e dell’impianto di acqua calda;
* a riportare a valle, al termine del periodo di utilizzo della cascina, tutti i rifiuti prodotti differenziandoli come da procedura in corso in paese;
* a rispettare scrupolosamente i regolamenti di Polizia Forestale e di protezione della Flora e della Fauna;
* ad adempiere agli obblighi previsti in merito al contenimento della diffusione del Coronavirus;

**si assume**

la piena responsabilità per la violazione delle prescrizioni indicate;

**dichiara**

di essere a conoscenza dello stato di fatto dell’immobile richiesto, impegnandosi a non arrecare danni allo stesso;

**manleva**

il Comune di Gianico per eventuali danni a persone, cose o animali occorsi durante il periodo di utilizzo dell’immobile.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Firma leggibile)

Si allega copia di un documento di identità

(obbligatorio in caso di firma autografa, non obbligatorio in caso di firma digitale)

***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE 2016/679***

*Titolare del trattamento*

*Comune di Gianico - Piazza Alpini n. 13 - Tel. 0364-531570 protocollo@comune.gianico.bs.it*

*I dati personali, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di verificare i requisiti per l’assegnazione di generi alimentari di prima necessità.*

*Il trattamento è svolto per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico.*

*I dati raccolti sono conservati per 5 anni dalla data di presentazione della domanda.*

*I dati possono essere trasmessi ad altre Pubbliche Amministrazioni per obblighi di legge e a privati in seguito a richieste di accesso agli atti (Legge n. 241/1990) o accesso civico e accesso civico generalizzato (D. Lgs. n. 33/2013).*

*I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.*

*I dati non sono trasmessi fuori dall’Unione Europea.*

*L’interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento.*

*In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali.*

*Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all’indirizzo mail stefaniagalli@eco-green.it*

*L’interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.*

**Dichiara**

di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali indicati nel presente modulo.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Firma leggibile)