

## OGGETTO: RICHIESTA UTILIZZO CASCINE COMUNALI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_, telefono fisso \_\_\_\_\_, cellulare  
\_\_\_\_\_, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ chiede  
di poter utilizzare il seguente immobile comunale:  
Cascina \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_ persone

*A tal fine, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 sulle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e dall'art. 75 sulla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,*

### DICHIARA

di aver preso atto delle condizioni di utilizzo indicate nell'**AVVISO DEL 21/04/2026**, che con la presente si intendono integralmente accettate;

### SI IMPEGNA

- al versamento presso la Tesoreria Comunale del rimborso spese forfettario **anticipato**, entro 5 gg. dalla comunicazione di assegnazione;
- al rifornimento di legna e della bombola di gas per l'uso dei fornelli e dell'impianto di acqua calda;
- a riportare a valle, al termine del periodo di utilizzo della cascina, tutti i rifiuti prodotti differenziandoli come da procedura in corso in paese;
- a rispettare scrupolosamente i regolamenti di Polizia Forestale e di protezione della flora e della fauna;
- di procedere alla pulizia profonda dei locali con prodotti disinfettanti prima del rilascio dell'immobile

### SI ASSUME

la piena responsabilità per la violazione delle prescrizioni indicate;

### DICHIARA

di essere a conoscenza dello stato di fatto dell'immobile richiesto, impegnandosi a non arrecare danni allo stesso;

### MANLEVA

il Comune di Gianico per eventuali danni a persone, cose o animali occorsi durante il periodo di utilizzo dell'immobile.

Si allega copia di un documento di identità

(obbligatorio in caso di firma autografa, non obbligatorio in caso di firma digitale)

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13  
REGOLAMENTO UE 2016/679**

*Titolare del trattamento*

*Comune di Gianico - Piazza Alpini n. 13 - Tel. 0364-531570 protocollo@comune.gianico.bs.it*

*I dati personali, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di verificare i requisiti per l'assegnazione di generi alimentari di prima necessità.*

*Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.*

*I dati raccolti sono conservati per 5 anni dalla data di presentazione della domanda.*

*I dati possono essere trasmessi ad altre Pubbliche Amministrazioni per obblighi di legge e a privati in seguito a richieste di accesso agli atti (Legge n. 241/1990) o accesso civico e accesso civico generalizzato (D. Lgs. n. 33/2013).*

*I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.*

*I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.*

*L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento.*

*In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali.*

*Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo mail stefaniagalli@eco-green.it*

*L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.*

**DICHIARA**

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali indicati nel presente modulo.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)